

# MANDÁTNA ZMLUVA

na zabezpečenie realizácie verejného obstarávania

(ďalej len „zmluva“)

uzavretá podľa ust. § 566 až § 576 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov

## ČLÁNOK I Zmluvné strany

**Mandant:** Obec Dolné Kočkovce, Obecný úrad  
**IČO:** 00 692 328  
**DIČ:**  
**Sídlo:** Školská 136, 020 01 Dolné Kočkovce  
**Zástupca:** Bc. Peter Regina, starosta  
**Bankové spojenie:** Prima Banka  
**Číslo účtu (IBAN):** IBAN: SK8156000000029292414001  
**Tel.:** 042 4677269  
**Email:** obec@obecdolnekockovce.sk

(ďalej aj ako „mandant“)

a

**Mandatár:** VOLUMA SK, s.r.o.,  
**IČO:** 50 813 561  
**DIČ:** 2120487589  
**Sídlo:** Chorvátska 187, 900 81 Šenkvice, office: Cesta na Senec 2/ A, Shopping Palace, 821 04 Bratislava  
**Zástupca:** Mária Šuleková, konateľka spoločnosti  
**Zapísaný:** Obchodný register Okresného súdu Bratislava I odd.: Sro, vložka č.: 62538/B  
**Bankové spojenie:** Tatra banka, a.s. Bratislava  
**Číslo účtu (IBAN):** SK 96 1100 0000 0029 4604 0387  
**Tel.:** 0903 711 533, 02/38104790  
**Email:** mariasulekova@agenturavo.sk

(ďalej aj ako „mandatár“)

(Mandant aj mandatár ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“, jednotlivo ako „zmluvná strana“)

## ČLÁNOK II Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany dohodli, že mandatár za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, zabezpečí pre mandanta kompletnú realizáciu verejného obstarávania, a to v mene mandanta a na účet mandanta, spočívajúcu vo výkone činností uvedených v bode 2. nižšie – výber zhotoviteľa stavby, a dodávateľa zariadení v rámci projektu: **Obnova materskej školy v obci Dolné Kočkovce, Operačný program: OPKŽP –PO4-SC431-2017-19.**
2. Mandatár, v rámci svojej činnosti, vždy v mene mandanta a na jeho účet, zaistí prípravu a kompletný priebeh verejného obstarávania, zadávaného v procese verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej len „zákon“), v nasledujúcom požadovanom rozsahu:
  - vypracovanie návrhu súťažných podkladov vrátane podmienok účasti podľa ust. § 32 až ust. § 38 zákona a ich konzultácia s mandantom;
  - spracovanie návrhu hodnotiacich kritérií a ich konzultácie s mandantom;

- vypracovanie návrhu súťažných podmienok, požiadaviek a spracovanie súťažných podkladov a ich konzultácie s mandantom;
- zaistenie informačných schôdzok a prehliadka miesta plnenia v spolupráci s mandantom, pokiaľ je to nevyhnutné k zabezpečeniu procesu verejného obstarávania;
- poskytnutie súťažných podkladov záujemcom elektronicky, alebo poštou podľa ust. § 20 zákona, vrátane potvrdenia ich odovzdania a evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady;
- vysvetľovanie súťažných podkladov pre uchádzačov v spolupráci s mandantom;
- prijímania ponúk v listinnej aj elektronickej forme, vrátane vypracovania zoznamu doručených ponúk;
- organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane prípravy všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk;
- vypracovanie menovacích dekrétov členov hodnotiacej komisie a ich náhradníkov (podľa pokynov mandanta) a oznámenie termínu otvárania ponúk;
- otváranie ponúk, vypracovanie zápisnice z otvárania ponúk;
- spolupráca pri kontrole ponúk po formálnej stránke;
- spolupráca pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti uchádzačov vrátane vypracovania zápisnice;
- v prípade potreby spracovanie výzvy na odôvodnenie nízkej ceny resp. vysvetlenie ponuky;
- spolupráca pri hodnotení ponúk a vypracovanie zápisnice z hodnotenia ponúk;
- spolupráca pri vypracovaní oznámenia o výbere najvhodnejšej ponuky;
- v prípade potreby spracovanie oznámenia o vylúčení v procese verejného obstarávania;
- spracovanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk;
- zhrnutie podkladov k vyhotoveniu zmluvy s víťazným uchádzačom; po vyhotovení zmluvy mandatár vyzve víťazného uchádzača na uzatvorenie zmluvy;
- spracovanie návrhu informácie o výsledku verejného obstarávania;
- zabezpečenie uverejnenia oznámenia o výsledku verejného obstarávania v zmysle a spôsobom podľa zákona;
- splniť riadne a včas aj ostatné oznamovacie povinnosti voči Úradu pre verejné obstarávanie podľa ust. § 64 zákona, okrem ods.1 písm. d) , e) a ust. §12 zákona;
- vypracovanie stanoviska v prípade, ak záujemca/ uchádzač uplatní revízne postupy v súlade so zákonom;
- vypracovanie stanoviska pre Úrad pre verejné obstarávanie, v prípade ak záujemca/ uchádzač podá námietku a zabezpečenie stanovísk/ vyjadrení v celom procese revíznych postupov;
- zabezpečenie celej korešpondencie a administrácie použitého postupu verejného obstarávania na predmetnú zákazku;
- odovzdanie kompletnej dokumentácie postupu verejného obstarávania mandantovi, a pre potreby vyhotovenia zmluvy s víťazným uchádzačom, na žiadosť mandanta, aj zmluvnej advokátskej kancelárii mandanta.

3. Mandatár je povinný vykonávať záväzok podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami.
4. Mandant prevezme od Mandatára kompletnú dokumentáciu z verejného obstarávania na archiváciu, najmä, nie výlučne, originály listín.
5. Mandatár bude predmetné služby poskytovať v mieste svojho sídla, avšak vždy v mene a na účet mandanta, a v prípade potreby po dohode s mandantom, sa mandatár dostaví aj na iné, mandantom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase.

### ČLÁNOK III Odplata a platobné podmienky

1. Za plnenie zmluvy uvedené v článku II. bod 2. prináleží mandatárovi odmena vo výške celkom : 3 000,00 Eur (slovom: Tritisíc eur), nasledovne:

2. Mandant ani mandatár nie sú platcami DPH. V prípade, že sa počas platnosti tejto zmluvy mandatár stane platcom DPH, je mandatár oprávnený k odmene účtovať aj príslušnú percentuálnu sadzbu DPH v zmysle platných právnych predpisov.
3. Odmena mandatára podľa bodu 1. tohto článku zahrňuje všetky vynaložené náklady mandatára v súvislosti s poskytovaním činností uvedených v tejto zmluve vyššie a cena je konečná. Platba odmeny podľa bodu 1. tohto článku bude vykonaná nasledovne:
  - a. 50% pri zahájení procesu verejného obstarávania a to dňom odoslania oznámenia do vestníka ÚVO. Zmluvné strany sa dohodli, že k tomuto dátumu dochádza k uskutočneniu čiastočného zdaniteľného plnenia a mandatárom bude vystavená faktúra - daňový doklad.
  - b. 50% po ukončení procesu verejného obstarávania a to dňom odoslania oznámenia o ukončení VO uchádzačom a odovzdaní kompletnej dokumentácie verejného obstarávania mandantovi na archiváciu. Zmluvné strany sa dohodli, že k tomuto dátumu dochádza k uskutočneniu čiastočného zdaniteľného plnenia a mandatárom bude vystavená faktúra - daňový doklad.
4. Splatnosť faktúr vystavených v zmysle tejto zmluvy je 15 dní odo dňa vystavenia predmetnej faktúry. Zmluvná strana vystavujúca faktúru je povinná ešte v ten deň faktúru druhej zmluvnej strane zaslať poštou. Za deň úhrady faktúry je zmluvnými stranami považovaný deň, kedy boli peňažné prostriedky pripísané na bankový účet zmluvnej strany uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Faktúra vystavená zmluvnou stranou musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, prípadne zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. Správne vystavenú faktúru je zmluvná strana povinná písomne potvrdiť. Faktúru neobsahujúcu všetky náležitosti v zmysle vyššie uvedených zákonov, resp. faktúru obsahujúcu chybné údaje je zmluvná strana oprávnená nepotvrdiť a vrátiť. Zmluvná strana je povinná chybné vystavenú faktúru opraviť, lehota splatnosti faktúry znova začne plynúť dňom doručenia novo vystavenej faktúry druhej zmluvnej strane.

#### ČLÁNOK IV

##### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi, pri vybavovaní konkrétnej veci potrebnú súčinnosť, najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie a písomné podklady. Zároveň ho splnomocní na konanie vo veci v rozsahu činností špecifikovaných v tejto zmluve vyššie vykonávaných mandatárom, vždy v mene a na účet mandanta.
2. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach mandanta, o ktorých sa pri realizácii služieb pre mandanta dozvie, t. j. informácie uvedené v tejto zmluve ako i tie, ktoré budú poskytnuté v zmysle tejto zmluvy, ďalej informácie týkajúce sa a súvisiace so spolupracou a súčinnosťou vykonávanou na základe tejto zmluvy, ako aj informácie o všetkých dohodách, dojednaniach, právach, povinnostiach a záväzkoch vyplývajúcich z tejto zmluvy, ako aj o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa tejto zmluvy, alebo súvisiacich s touto zmluvou, sa aj po zániku tejto zmluvy, resp. skončení činnosti vykonávaných mandatárom.
3. V prípade, že mandatár poruší záväzok mlčanlivosti v zmysle tohto článku zmluvy, a toto porušenie bude spôsobilé ovplyvniť priebeh alebo výsledok verejného obstarávania, je mandant oprávnený od tejto zmluvy bez ďalšieho odstúpiť; v takomto prípade mandantovi vzniká právo od mandatára požadovať náhradu škody takýmto konaním spôsobenej (najmä, nie výlučne, náklady vynaložené na realizáciu verejného obstarávania, ktoré bolo takýmto konaním zmarené) a zároveň mandatárovi zaniká nárok na úhradu nezaplatenej časti odmeny v zmysle tejto zmluvy a tiež povinnosť už zaplatenú odmenu vrátiť.
4. V prípade, že porušenie povinnosti mlčanlivosti nebude v intenciách spôsobilých ovplyvniť priebeh, výsledok a objektívnosť verejného obstarávania (bod 3. tohto článku vyššie), je mandatár povinný mandantovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- EUR za každé porušenie povinnosti mlčanlivosti. Mandatár je na písomné vyzvanie mandantom povinný zmluvnú pokutu bezodkladne mandantovi uhradiť.

5. Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.
6. Mandatár sa zaväzuje konať s náležitou odbornou starostlivosťou, dbať na to, aby pri verejnom obstarávaní nevznikli v procese verejného obstarávania žiadne nedostatky, a konať tak, aby bol naplnený účel tejto zmluvy a mandant v konečnom dôsledku uzavrel zmluvu s víťazným uchádzačom. Mandatár sa zbaví zavinenia len v tom prípade, ak preukáže, že konal s odbornou starostlivosťou, a ani pri jej vynaložení nebolo možné tento nedostatok odstrániť alebo v prípade, ak mandatár konal na základe nesprávneho pokynu mandanta, a mandatár mandanta na nesprávnosť pokynu upozornil a mandant napriek tomu trvala na danom pokyne. Mandatár zároveň zodpovedá za nedostatky a/alebo škody, ktoré vzniknú, ak mandatár nedisponoval pokynom mandanta v danom úseku verejného obstarávania (v konkrétnej situácii), a mandatár si od mandanta tento pokyn ani nevyžiadala.
7. Činnosť, na ktorú sa mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
8. Mandatár je povinný zariadiť záležitosť osobne, len ak to určuje zmluva. Ak túto povinnosť poruší, zodpovedá za škodu tým spôsobenú mandantovi.
9. Ak zariadenie záležitosti vyžaduje uskutočnenie právnych úkonov v mene mandanta, je mandant povinný vystaviť včas mandatárovi písomne potrebné plnomocenstvo.

#### ČLÁNOK V Splnomocnenie

Mandant splnomocňuje mandatára na vykonanie všetkých úkonov potrebných na splnenie činností vyplývajúcich z tejto zmluvy.

#### ČLÁNOK VI Spolupôsobenie a podklady mandanta

1. Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa článku I uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mandant odovzdá mandatárovi. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá mandant. Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí mandatár aj na základe ďalších podkladov, ktorých potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu tejto zmluvy; tieto budú špecifikované alebo požadované mandatárom od mandanta v rámci spolupôsobenia.
2. V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácii s mandatárom podľa vlastného uváženia a/alebo na základe výzvy mandatára.

#### ČLÁNOK VII Zodpovednosť za škodu

1. Mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá bola spôsobená resp. vznikla použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.
2. V prípade vzniku škody v zmysle ustanovenia bodu 1. tohto článku vyššie, prípadne iných ustanovení tejto zmluvy, je mandant povinný na vznik škody bezodkladne písomne (v prípade zamedzeníu vzniku ďalšej škody aj telefonicky alebo inými komunikačnými prostriedkami) upovedomiť mandatára. Mandatár sa zaväzuje, pokiaľ je to možné vzhľadom na povahu škody, túto odstrániť, pokiaľ škoda trvá zamedziť jej ďalšiemu vzniku, a pokiaľ sa mandatár nezbaví preukázateľne svojej zodpovednosti v zmysle bodu 1. tohto článku vyššie, je povinný spôsobenú škodu mandantovi aj v plnom rozsahu bezodkladne uhradiť.

3. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na zariadenie záležitosti a na veciach prevzatých pri jej zariaďovaní od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti. Tieto veci je mandatár povinný dať včas poistiť, len keď to určuje zmluva alebo keď ho mandant o to požiada, a to na účet mandanta.

## ČLÁNOK VIII

### Ostatné dojednania a záverečné ustanovenia

1. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
2. Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandantovi.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a skutočnostiach týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.
4. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do zverejnenia výsledku postupu verejného obstarávania vo vestníku verejného obstarávania.
5. Túto zmluvu je možné ukončiť vzájomnou písomnou dohodou zmluvných strán.
6. Táto zmluva zaniká aj uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená.
7. Mandant môže v zmysle ust. § 574 ods. 1 Obchodného zákonníka zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariaďovaním záležitosti. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede nemá mandatár nárok na úhradu nákladov vynaložených podľa ust. § 572 Obchodného zákonníka, keďže tieto sú zahrnuté v odmene podľa tejto zmluvy; mandatár však má nárok na primeranú časť odmeny.
8. Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandátára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandátára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný.
9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň po dni zverejnenej na webovej stránke mandanta.
10. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
11. Pokiaľ sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu so všeobecnými právnymi predpismi, zmluvné strany tejto zmluvy sa zaväzujú uzatvoriť dodatok k tejto zmluve tak, aby sa ustanovenie nahrádzajúce ustanovenie neplatné, čo najviac podobalo pôvodnému ustanoveniu tejto zmluvy, a aby bolo v súlade s platným právnymi predpismi a účelom sledovaným touto zmluvou.
12. Právne vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú ustanoveniami príslušných všeobecných právnych predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie, že na vzťahy výslovne touto

zmluvou neupravené sa budú aplikovať najmä príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

13. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých obe zmluvné strany obdržia po 2 vyhotovenia zmluvy.
14. Zmluvné strany tejto zmluvy prehlasujú, že sa s obsahom tejto zmluvy dôkladne oboznámili, že sa zhoduje s prejavmi ich vôle, bola uzavretá slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, Zmluvu schvaľujú a na znak svojho výslovného súhlasu s jej obsahom zmluvné strany Zmluvu aj vlastnoručne podpisujú.

V Dolných Kočkovciach dňa: 19.06.2017

Za Mandanta:

**Bc. Peter Regina**  
Obec Dolné Kočkovce  
starosta obce

Za Mandatára:

**VOLUMA SK, s.r.o.**  
**Cesta na Senec 2/A Shopping Palace**  
**821 04 Bratislava**  
**IČO: 50 813 561**

**Mária Šuleková**  
VOLUMA SK, s.r.o.  
konateľka spoločnosti